

□ “마약류통합관리시스템” 사이트 접속

- (주소창입력) www.nims.or.kr
- (포털검색) 마약류통합관리시스템 → NIMS



□ “회원가입” 메뉴 접속

- 마약류통합관리시스템 초기화면에서 상단의 ‘회원’을 선택한 후 ‘회원가입’ 메뉴를 클릭



□ “업체사용자(기관관리자)” 가입 절차

마약류통합관리시스템 사용자 가입

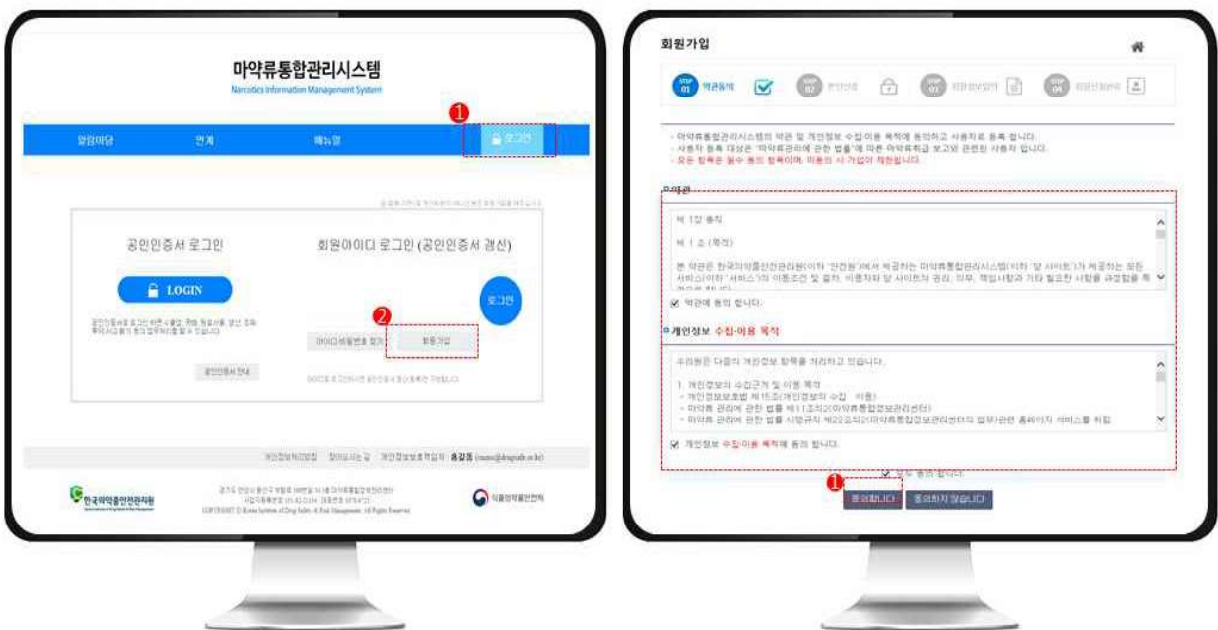
- 회원가입 기간 : 2018. 3. 2 ~ 계속
가급적 시행일 전까지 회원가입 및 승인(연계보고를 할 경우에도 회원가입은 필수)
- 법인/개인/심평원 공인인증서 모두 등록 가능
- 개인사용자의 경우 복수의 업무 담당자 가입 가능



- 업체사용자 가입 시 한국의약품안전관리원 마약류통합정보관리센터에서 가입승인.
- 업체사용자 가입 승인 후 보고실무자가 개인사용자 가입.
- 업체사용자가 로그인하여 개인회원 가입을 승인.

마약류통합관리시스템 업체(기관)사용자 가입

- 취급내역 보고 대상업체의 업체(기관)사용자 가입신청은 업체 대표자가 등록 및 관리하는 것이 원칙
- 대표자는 관리담당자(마약류취급관리자 또는 대표자가 위임한 담당자) 지정하여 업체사용자 가입 가능



마약류통합관리시스템 업체(기관)사용자 가입

- 사용자 구분 "업체(기관)사용자", 취급자 구분, 업체기관선택 조회하여 업체(기관)명 선택
- 업체(기관)회원 정보를 입력 후, 공공아이핀 또는 휴대폰 본인인증을 선택하여 인증.

1 사용자 구분

업체(기관)사용자(기관 관리자)
- 업체(기관)의 대표 관리자가 사용자 신청을 합니다.

개인 사용자
- 업체(기관)에 소속된 일부 담당자가 사용자 신청을 합니다.
- 조세, 입회(가맹)의 마약류취급처 자격변경을 받고 입회(가맹)의 자격을 합니다.

2 취급자 구분

관리자
- 마약류 수출입, 제조, 판매, 구매, 조제, 분취 등 취급내역을 보고하는 사용자 신청 시 선택합니다. (제약사, 도매, 의료기관, 약국, 취급업무자)

관리자
- 일반형(의약품 제조업, 제약회사) 또는 일반형(의약품 제조업, 제약회사) 또는 일반형(의약품 제조업, 제약회사) 신청 시 선택합니다.

관리자
- 일반형(의약품 제조업, 제약회사) 또는 일반형(의약품 제조업, 제약회사) 신청 시 선택합니다.

3 업체(기관) 선택

업체(기관)명: [업체(기관)선택] 찾기

4 인증방법 선택

공공아이핀 | 휴대폰 본인인증 | 이진인증(생체정보)

휴대폰 인증 또는 공공아이핀 인증 중 선택

휴대폰번호: [선택하고 숫자입력]
보안수칙 입력: 74810
인증: [확인]

마약류통합관리시스템 업체(기관)사용자 가입

- 사용자 정보 입력하고, 첨부파일을 등록하고 인증서를 등록하여 가입

1 사용자 정보

*세대: yk3116 [중복확인 사용자용 아이디입니다.]

*비밀번호: [비밀번호 사용가능합니다.]

*비밀번호 확인: [비밀번호가 일치합니다.]

*사용자명: 이상팔 (*소속부서(팀))

*전화번호: 02 - 456 - 7777 (*휴대폰번호)

*FAX번호: 02 - 666 - 8888 (*대외명)

*대외종별: 의사 (*대외번호: 대표자가 회사 또는 영사관 경우 입력)

2 첨부파일

파일명: 업로드된 일자

09-26 오전 10:38 JPEG 비

***의료기관 개설허가증**

3 인증서 등록

인증서 등록구분: [인증서등록]
인증서 등록명부: [인증서등록]

4 인증서 입력 (전자서명)

인증서 위치: 하드디스크, 이진인증, 저장도문, 보안도문, 휴대폰

구분: 사용자, 만료일, 발급자

인증서 찾기, 인증서 입력은 대수준자를 구분합니다.
인증서 보기, 인증서 암호: [입력]
인증서 삭제, 인증서 선택 후 암호를 입력하세요.

5 가입합니다 | 취소합니다

마약류통합관리시스템 업체(기관)사용자 제출(첨부) 증빙서류

구분	세부구분	첨부파일명
제조, 수출입, 원료사용자	수출입업자, 제조업자, 원료사용자	마약류취급자 허가증
도매업자	-	마약류취급자 허가증
의료업자	종합병원, 병원, 치과병원, 한방병원, 요양병원 (부속 의료기관 포함)	의료기관 개설허가증 (부속 의료기관 개설허가증)
	의원, 치과의원 (부속 의료기관 포함)	의료기관 개설신고증명서 (부속 의료기관 개설신고증명서)
	동물병원	동물병원 개설 신고필증
소매업자	약국	약국개설등록증
학술연구자	-	마약류취급자 허가증
취급승인자	-	취급승인 허가공문, 사업자등록증

□ “개인사용자” 가입 절차

마약류통합관리시스템 개인사용자 가입

- 사용자 구분 “개인사용자”, 업체기관선택 조회하여 소속 업체(기관)명 선택
- 개인회원 정보를 입력 후, 공공아이핀 또는 휴대폰 본인인증을 선택.

The screenshot shows the registration interface. At the top, there are icons for '인증' (Authentication), '본인인증' (Self-authentication), '회원정보입력' (Member information input), and '회원신청완료' (Member application complete). Below this, there are instructions: '- 휴대전화 인증은 본인 명의의 휴대전화로만 가능합니다.' and '- 실명인증이 정상적으로 이루어지지 않을 경우, 고객센터 (1670-6721) / crms@drugsa.or.kr 로 문의 주시기 바랍니다.'

The '사용자 구분' (User type) section has two options: '업체(기관) 사용자(기관 관리자)' and '개인 사용자'. The '개인 사용자' option is selected and highlighted with a red circle 1. Below it, there are instructions: '- 업체(기관)에 소속된 업무 담당자가 사용자 신청' and '- 소속 업체(기관)의 마약류통합관리 시스템번호를 입력합니다.'

The '업체(기관) 선택' (Company selection) section has a search box and a '찾기' (Search) button, highlighted with a red circle 2. Below it, there are three buttons: '공공아이핀' (Public PIN), '휴대폰 본인인증' (Mobile phone self-authentication), and '이전단계로 돌아가기' (Go back to previous step). The '휴대폰 본인인증' button is highlighted with a red circle 3.

On the right, there are two inset images: '휴대폰 본인인증' (Mobile phone self-authentication) and '공공아이핀 본인인증' (Public PIN self-authentication).

마약류통합관리시스템 개인사용자 가입

- 사용자 정보를 입력하고 공인인증서를 등록하여 가입.

The screenshot shows the user information input screen. The '사용자 정보' (User information) section is highlighted with a red circle 1. It contains fields for:

- *아이디 (ID): yk099, with a '중복확인' (Check duplicate) button and a note '사용가능한 아이디입니다.' (This is a usable ID).
- *패밀번호 (Family number): masked with dots, with a note '비밀번호 사용가능합니다.' (Password can be used).
- *생년월일 (Date of birth): masked with dots, with a note '비밀번호가 일치합니다.' (Passwords match).
- *사용자명 (User name): 이- (Lee-), with a note '*소속부서(팀)' (Affiliated department/team).
- *전화번호 (Phone number): 02-432- (02-432-), with a note '*휴대폰번호' (Mobile phone number).
- *FAX번호 (FAX number): 02-254-2345 (02-254-2345), with a note '*대매장' (Main branch).
- *연락처 (Contact): 의사 (Physician), with a note '*연락처' (Contact).

 There are also checkboxes for '도움 수락자 여부' (Whether to accept help), 'SMS 수신동의' (SMS consent), and 'E-mail 수신동의' (E-mail consent).

The '인증서 등록' (Certificate registration) section is highlighted with a red circle 2. It contains:

- 인증서 등록구분 (Certificate registration type): 3인인증서 (3-person certificate)
- 인증서 등록여부 (Certificate registration status): 미등록 (Not registered), with a button '인증서등록' (Register certificate).

An '인증서 입력 (전자서명)' (Certificate input (Electronic signature)) dialog box is overlaid on the screen. It shows '인증서 위치' (Certificate location) with icons for '하드디스크' (Hard disk), '이동식디스크' (Removable disk), '저장도판' (Storage board), '보안도판' (Security board), and '휴대폰' (Mobile phone). Below this, there are fields for '구분' (Type), '사용자' (User), '만료일' (Expiration date), and '발급자' (Issuer). There are buttons for '인증서 찾기' (Find certificate), '인증서 보기' (View certificate), and '인증서 삭제' (Delete certificate). A note says '인증서 정보는 대소문자를 구분합니다.' (Certificate information distinguishes between uppercase and lowercase letters). At the bottom, there are '확인' (Confirm) and '취소' (Cancel) buttons.

At the bottom of the main screen, there are buttons '가입합니다' (Join) and '취소합니다' (Cancel), with the '가입합니다' button highlighted by a red circle 4.