요양기관설명회

약값 청구 바르게 하셨나요?

2020.9.













# 구입약가 검증시스템 \_서면확인 대상

### ■ 접속경로

○ 요양기관업무포털(http://biz.hira.or.kr) > 진료비 청구 > 의약품관리 > 구입약가> 「구입약가 확인」 클릭



# ealth Insurance Review & Assessment Servic

약품코드 ▼

# 약값 청구 확인\_구입약가확인화면

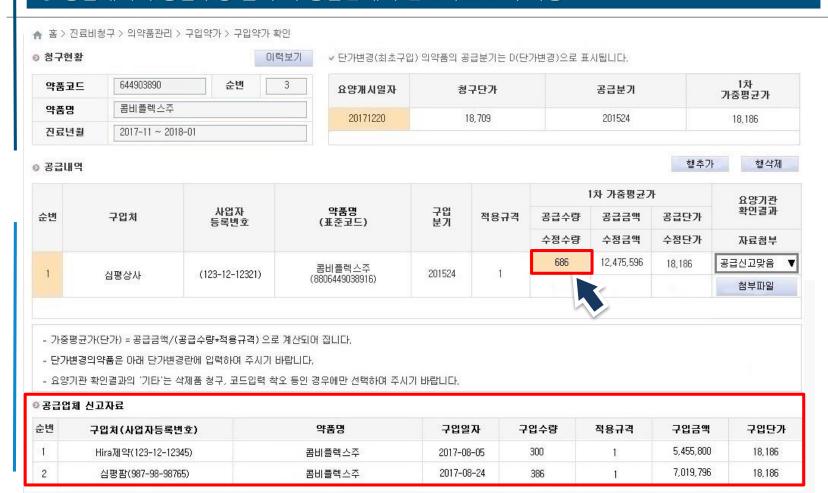
진행구분 - 전체 -

- 구입약가 확인 화면: 확인목록 엑셀저장 및 단가변경(최초구입)확인서식 다운로드, 단가변경 업로드 등 가능 / 메뉴얼 다운로드 / 구입약가 작성 후 최종제출을 통해 확인결과 접수 ○ 구입약가 확인목록의 약품코드 클릭 → 상세화면으로 이동 ○ 조회조건- 현재 진행되는 차수(공문 제목에 있음) ♠ 홈 > 진료비청구 > 의약품관리 > 구입약가 > 구입약가 확인 즐거쏫기 추가 출력 팝업 점검요청 도움말 Q 조회 ▼ ⇒ 차수 2 0 구압약가 확인현황 메뉴얼 다운로드 대상품목수 진행구분 1차통보열 추가통보열 진료년월 2차통보열 접수마강열 담당자 연락처 처리기한 2017 처리 중 20170717 20170831 20170727 2016-11 ~ 2017-01 단가변경확인서식 단가변경업로드서식받기 0 구압약가 확인목록 조회 후 서식받기를 미용해주세요. 단가변경신고내역다운로드 엑셀저장(전체)
- 흥 : IOZ 소변 약품코드 약품명 전해구분 1 641601281 목사물시업155,25mg/5ml/마목시설린수화물 최석클라불란산칼륨)..(50mL) 처리 중

Q 조회

# 약값 청구 확인\_상세화면

- 상세화면 공급내역: 구입약가 차수에 해당되는 공급분기의 공급내역 세팅, 해당 분기의 공급내역이 없을 경우 가장 최근 공급분기의 공급내역 세팅
- 공급내역의 공급수량 클릭 시 공급업체의 신고자료 조회 가능



# 약값 청구 확인\_공급신고맞음

- 요양기관 확인결과 '공급신고 맞음' 선택 후 화면 오른쪽 하단 저장버튼 클릭
  ※ '공급신고 맞음'의 경우 요양기관의 구입약가 산정착오로 인한 착오 청구로 확인
  → 이 경우 청구단가-구입단가의 차액만큼 정산됩니다.
- ♠ 홈 > 진료비청구 > 의약품관리 > 구입약가 > 구입약가 확인

◎ 청구현황

이력보기

▼ 단가변경(최초구입) 의약품의 공급분기는 D(단가변경)으로 표시됩니다.

약품코드	644903890	순번	3			
약품명	콤비플렉스주					
진료년윌	2017-11 ~ 2018-0	1				

요양개시일자	청구단가	공급분기	1차 가중평균가 18,186	
20171220	18,709	201524		

⊙ 공급내역

행추가

행삭제

순변 구입처				약품명 구입 표준코드) 분기	적용규격	1차 가중평균가			요양기관	
	구입처		약품명 (표준코드)			공급수량	공급금액	공급단가	확인결과	
					수정수량	수정금액	수정단가	자료첨부		
1	1272213331	(123-12-12321) 콤비플렉스주 (8806449038916)	201524		686	12,475,596	18,186	공급신고맞음 ▼		
	심평상사			201524	1				첨부파일	

- 가중평균가(단가) = 공급금액/(공급수량\*적용규격) 으로 계산되어 집니다.
- 단가변경의약품은 아래 단가변경란에 입력하여 주시기 바랍니다.
- 요양기관 확인결과의 '기타'는 삭제품 청구, 코드입력 착오 등인 경우에만 선택하며 주시기 바랍니다.

0	공급업체	신고자료

순번	구입처(사업자등록번호)	약품명	구입일자	구입수량	적용규격	구입금액	구입단가
1	Hira제약(123-12-12345)	콤비플렉스주	2017-08-05	300	1	5,455,800	18,186
2	심평팜(987-98-98765)	콤비플렉스주	2017-08-24	386	1	7,019,796	18,186

# Health Insurance Review & Assessment Service

# 약값 청구 확인\_공급신고 착오(1)

### ○ 요양기관 확인결과가 '공급신고착오' 중 공급수량, 금액이 상이한 경우 입력방법



- 요양기관 확인결과 '공급신고 착오' 선택 후 수정수량, 수정금액에 실제거래내역 입력 후
- 거래내역 확인을 위한 **거래명세서 등 증빙자료 첨부**해야 함 <u>공급업체추가 확인 및 증빙자료 확인 후 인정됩니다.</u>

# 약값 청구 확인\_공급신고 착오(2)

○ 요양기관 확인결과가 '공급신고 착오' 중 공급내역 누락, 약품규격, 공급분기, 구입처등이 상이한 경우 입력방법



- 요양기관 확인결과 '공급신고 착오' 선택 후 오른쪽 **행추가** 버튼으로 새로운 줄을 생성 후 새로운 줄에 실제 거래내역 입력
- 거래내역 확인을 위한 거래명세서 증빙자료로 첨부해야 함공급업체추가 확인 및 증빙자료 확인 후 인정됩니다.

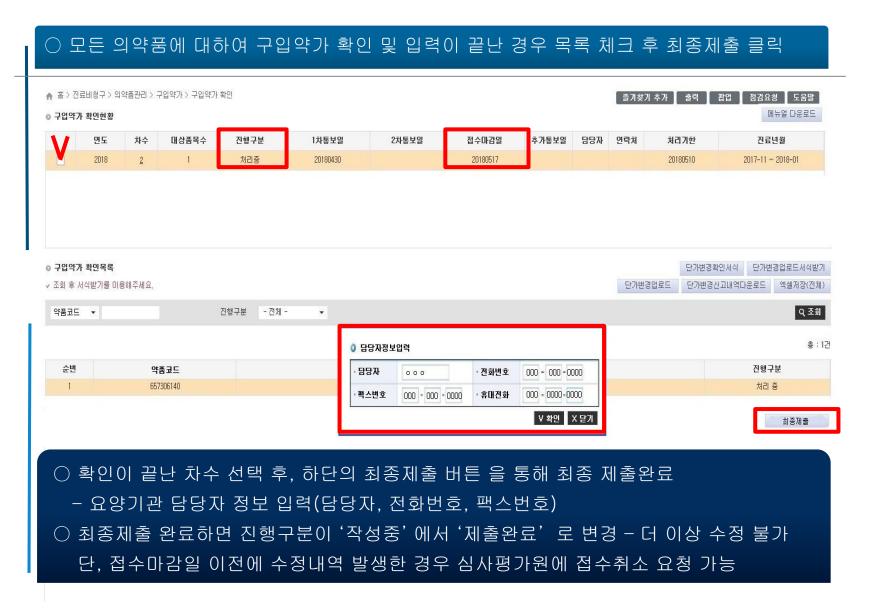
# 약값 청구 확인\_단가변경

- 공급내역 확인 후 요양기관 확인결과 '공급신고 맞음' 또는 '공급신고 착오' 선택
- 오른쪽 하단 저장버튼 클릭



- 재고 소진 후 다른 단가로 구입
  - 행추가 후 단가변경일의 거래명세서 내용 입력
- 필요서류: 거래명세서, 재고수불대장 또는 단가변경확인서(공문, 요양기관장 직인)

# 약값 청구 확인\_최종제출



# 약값 최종 확정 안내\_요양기관 메일, 배너, SMS통보



# 약값 최종 확정 안내\_SMS 신청방법



# ealth Insurance Review & Assessment Service

# SMS서비스 문자 내용

## ▮구입약가 확인 안내

 OO년 O분기 공급내역, 요양기관 구입약가 정기확인 기간입니다. 요양기관업무포털/진료비청구/의약품관리/구입약가 확인에 접속하시어 확인 · 점검하여 주시기 바랍니다.

# ▮구입약가 확정 안내

 OO년 O분기 공급내역, 요양기관 구입약가가 확정되었습니다. 요양기관 업무포털/진료비청구/의약품관리/구입약가 확인에서 확정된 구입약가를 확인하십시오.

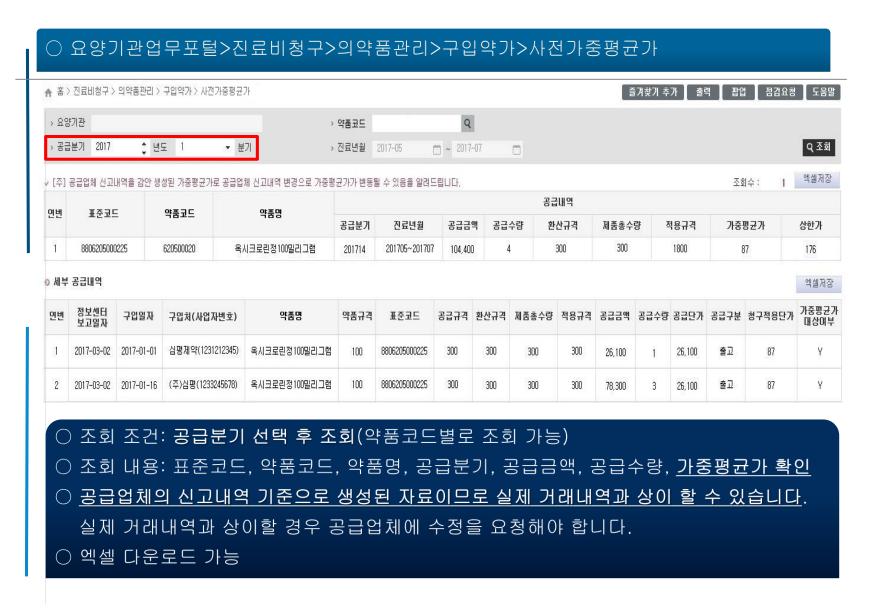
# 약값 청구 확인\_구입ㆍ청구불일치의약품발생기관(서면확인 제외기관)

### ○ 요양기관업무포털 > 진료비청구 > 의약품관리> 구입약가> 불일치의약품안내



- 조회조건 연도 , 차수 선택 시 공급분기, 진료년월 자동 세팅
- 조회 버튼 클릭
- 가중평균가와 청구단가가 상이한 약품 확인 가능
- 공급신고 착오일 경우 공급업체에 수정 요청
- 착오청구일 경우 향 후 올바른 가중평균가로 수정해서 청구

# 사전 가중평균가\_전체 요양기관확인 가능





C H A P T E R • 05

# 자주 묻는 질문









# ▮질문



■ 구입약가 확인을 하지 않으면 어떻게 되나요?

# 답변

■ 공급업체의 신고내역 기준으로 정산됩니다. 요양기관의 불이익 방지를 위하여 꼭 확인하여 주시길 바랍니다.



# 자주 묻는 질문

# ▮질문



■ 최초구입/단가변경 의약품이 불일치 의약품으로 조회됩니다. 어떻게 해야 되나요?

## ▮ 답변

- 최초구입: 최초구입확인서 (공문,요양기관장 직인), 거래명세서
- 단가변경: 재고수불대장 또는 단가변경확인서
  (공문,요양기관장 직인), 거래명세서
- ■담당자가 서류 확인 후 인정됩니다.



# 자주 묻는 질문

# ▮질문



최종 제출 후에 입력사항이 잘못된 것을 확인 했습니다.어떻게 해야 되나요?

# 답변

- [접수 마감일 전] 심평원에 접수 취소 요청 가능
- [정산 전]심평원에 유선 문의 후 처리
- [정산 후]이의신청 절차 진행



# ▮질문



■ 분기별 가중평균가(구입약가)가 원미만일 경우 단수처리를 어떻게 해야 하나요?

# 답변

■ 계산된 분기 가중평균가 원미만 단위에서 4사 5입하여 가중평균가로 산정하되, 1원 미만인 경우는 1원으로 산정하여 청구합니다.

# 자주 묻는 질문

# ▮질문



■ 의약품을 구입한 후 반품이 발생한 경우, 가중평균가 는 어떻게 산정하나요?

# 답변

■ 의약품을 구입한 후 반품이 이루어졌다면, 반품한 금액과 수량만큼을 구입분에서 제외하고 산정하여 청구합니다.





고객센터: 1644-2000

의약품정보조사부: 033-739-2294~2298











의약품관리종합정보센터 의약품정보조사부

감사합니다