

2021년도 요양기관 청구의약품 구입수량 사후관리 설명회



2021. 6.
의약품정보조사부

CONTENTS

- 01 구입수량 사후관리 개요
- 02 구입수량 확인방법
- 03 구입 · 청구 불일치 사례
- 04 기타 안내사항
- 05



CHAPTER • 01

구입수량 사후관리 개요



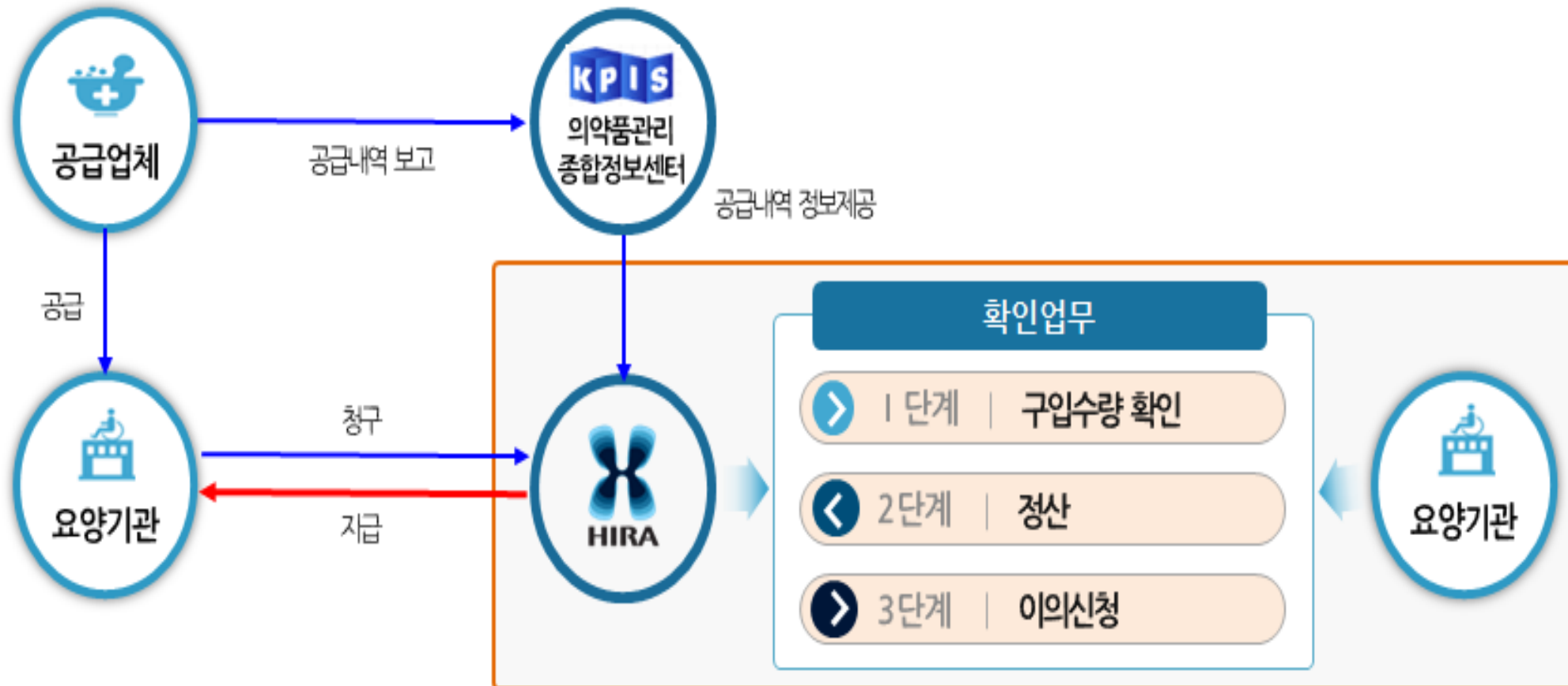
01. 구입수량 사후관리 개요

개념 및 목적

- 의약품의 공급업체 공급내역과 요양기관 청구내역을 비교·분석하여 **구입이 없이 청구되거나 구입량과 청구량이 현저하게 차이나는** 의약품에 대하여 확인·정산
 - (대상기관) 모든 요양기관
 - (관리주기) 반기별
- 의약품의 정확한 청구로 건강보험 재정 누수를 방지하고 투명한 의약품 유통질서 확립

01. 구입수량 사후관리 개요

업무 흐름도



01. 구입수량 사후관리 개요

법적 근거

구분	관련근거	법령내용
의약품 공급 · 구입	약사법 제47조(의약품등의 판매 질서) 제1항	• 의약품 도매상 또는 약국 등의 개설자는 의약품 공급자가 아닌 자로부터 의약품을 구입하지 아니 함
	약사법 시행규칙 제45조 (의약품의 공급내역 보고 등)	• 의약품 공급자는 의료기관, 약국, 의약품도매상 등에 완제의약품을 공급하는 경우에는 의약품관리종합정보센터의 장에게 출하할 때 보고하여야 함
사후 확인	국민건강보험법 제87조 (이의신청) 제2항 및 제3항	• 요양급여비용 등에 관한 심사평가원의 처분에 이의가 있는 요양기관은 이의신청을 할 수 있음
	요양급여비용 심사·지급업무 처리기준 제4조의 2(요양급여비용의 심사방법 및 절차 등) 제3항	• 법 시행령 제 22조에 따른 약제 및 치료재료의 금액 지급 후 심사내역을 확인 할 수 있음

01. 구입수량 사후관리 개요

법적 근거

구분	관련근거	법령내용
서류 보존	국민건강보험법 제96조의2 (서류의 보존) 제1항	• 요양기관은 요양급여가 끝난 날부터 5년간 요양급여비용의 청구에 관한 서류를 보존하여야 함
	국민건강보험법 시행규칙 제58조(서류의 보존) 제1항	• 요양기관이 약제 ·치료재료, 그 밖의 요양급여 구성요소의 구입에 관한 서류를 보존 하여야 함

CHAPTER • 02

구입수량 확인방법



02. 구입수량 확인방법

주의통보 및 서면확인

확인방법	실시내용
주의통보	<ul style="list-style-type: none"> • 주의 안내문, 의약품 구입-청구 불일치 내역 발송 및 유선 안내
서면확인	<ul style="list-style-type: none"> • (확인요청 안내) 안내문, 확인서, 조사표 등 요양기관에 발송 • (요양기관 확인) 의약품 구입-청구내역 확인 후 제출기한 내 확인서에 대표자 대표자 서명 후 회신, 구입내역이 있는 경우 의약품 거래내역서, 거래명세서·거래원장 등 증빙자료 제출 <ul style="list-style-type: none"> ※ 요양기관이 제출기한 내 자료를 제출하지 않는 경우 등 필요 시 현지확인 실시 • (소명자료 확인) 확인서, 조사표 작성내역과 증빙자료를 확인
현지조사	<ul style="list-style-type: none"> • 행정처분 기준 이상 요양기관은 현지조사 의뢰 <ul style="list-style-type: none"> ※ 국민건강보험법 시행령 [별표5] 업무정지 처분 및 과징금 부과 기준

02. 구입수량 확인방법

서면확인 처리단계

구입수량 확인

- 의약품 구입수량 대비 청구
구수량 불일치 기관의 데이
터 확인(반기별)
※ 재고량 반영
- 요양기관 및 공급업체 확인

정산

- 구입수량 대비 청구수량이
불일치 할 경우, 약제비용 전액
또는 차액 정산
- 정산심사 결과 요양기관에 통보

이의신청

- 처분에 이의가 있는 요양기관은
심사평가원에 처분의 취소나 변경
※ 처분이 있음을 안 날부터 90일 이내,
처분이 있는 날부터 180일 이내 신청

CHAPTER • 03

구입 · 청구 불일치 사례



03. 구입 · 청구 불일치 사례

주요 사례

▶ (사례1) 구입내역이 없는 의약품 청구

▶ (사례2) 의약품 공급업체 착오

▶ (사례3) 동일성분내 저가의약품 구입 후 고가의약품으로 청구

03. 구입 · 청구 불일치 사례

(사례1) 구입내역이 없는 의약품 청구

- 구입수량이 확인되지 않는 의약품을 청구한 경우 → 전액 환수

공급업체			요양기관					
공급			구입			청구		
약품명(코드)	공급단가	수량	약품명(코드)	구입단가	수량	약품명(코드)	청구단가	수량
-	-	-	-	-	-	△△정 10밀리그램 (6**100030)	48,557원	50개

☞ 청구의약품 전액(48,557원X50개=2,427,850원) 환수

03. 구입 · 청구 불일치 사례

(사례2) 의약품 공급업체 착오

- 구입내역은 있으나 공급내역 보고를 누락한 경우 → 환수금액 없음

공급업체			요양기관					
공급			구입			청구		
약품명(코드)	공급단가	수량	약품명(코드)	구입단가	수량	약품명(코드)	청구단가	수량
-	-	-	△△정 10밀리그램 (6**100030)	48,557원	50개	△△정 10밀리그램 (6**100030)	48,557원	50개

☞ 요양기관 확인결과 '구입내역 있음' → 공급업체 추가 확인결과 '공급업체 착오(보고 누락)'

03. 구입 · 청구 불일치 사례

(사례3) 동일성분 내 저가의약품 구입 후 고가의약품으로 청구

- 동일성분내 비슷한 약품명의 약품코드로 청구한 경우 → 차액 환수

공급업체			요양기관					
공급			구입			청구		
약품명(코드)	공급단가	수량	약품명(코드)	구입단가	수량	약품명(코드)	청구단가	수량
□□정2그램 (6**700271)	5,855원	10,000개	□□정2그램 (6**700271)	5,855원	10,000개	◇◇정2그램 (6**001841)	5,918원	9,000개

☞ 요양기관이 높게 청구한 차액(5,918원-5,855원=63원X9,000개=567,000원) 환수

CHAPTER • 04

기타 안내사항



04. 기타 안내사항

'21년 하반기 요양기관 구입수량 사후관리 본사업 실시

- '12년부터 시행된 의약품 대체청구는 개선되어 현저히 감소하였으나, 미구입 약제청구는 증가 추세
 - '20년 기존 대체청구를 포함한 미구입 약제청구까지 관리 대상을 확대
 - 구입수량 사후관리 데이터마이닝 모델 구축 및 검증
 - '21년 요양기관 청구의약품 구입수량 사후관리 실시
 - (상반기) 시범운영 및 모니터링 실시, 요양기관 및 의약계 안내
 - (하반기) 본사업 실시, 구입-청구 불일치 의약품에 대한 확인 · 정산 · 환수
- ※ '20년 상반기 진료분부터 적용



의약품관리종합정보센터
의약품정보조사부(☎ 033-739-2291~2293)

감사합니다