

법무부 의무직·약무직 공무원 경력경쟁채용시험 공고

2022년도 법무부 의무직·약무직 공무원 경력경쟁채용시험을 아래와 같이 공고하오니 역량 있는 분들의 많은 응모를 바랍니다.

2022년 6월 9일
법무부장관

1. 선발예정인원·담당예정업무

| 임용예정기관 (근무예정직위) | 임용예정 직급 | 담당 예정 업무 | 선발예정 인원 | 관련분야 |
|-------------------------|-----------------------|--|------------|-------------------|
| < 교정기관 > | | | | |
| 서울동부구치소 (의료과 의사 A) | 기술서기관 | 코로나19 감염병예방 및 방역관리 수용자에 대한 의료업무 및 교정행정 등 | 1명 | 가정의학과, 내과 |
| 서울동부구치소 (의료과 의사 B) | 기술서기관 | 코로나19 감염병예방 및 방역관리 수용자에 대한 의료업무 및 교정행정 등 | 1명 | 가정의학과, 내과 |
| 서울동부구치소 | 의무사무관 | 코로나19 감염병예방 및 방역관리 수용자에 대한 의료업무 및 교정행정 등 | 1명 | 가정의학과, 내과 |
| 수원구치소 | 기술서기관 | 코로나19 감염병예방 및 방역관리, 수용자에 대한 의료업무 및 교정행정 등 | 1명 | 일반 |
| < 소년보호기관 > | | | | |
| 서울소년원 의무과장 | 기술서기관 * (과장 직위) | 보호소년에 대한 심신의 보호지도, 건강진단 및 진료, 의료기재 및 의약품의 관리 등 | 1명 | 가정의학과, 일반내·외과 |
| 치료감호소 약물중독재활센터장 | 기술서기관 * (과장 직위) | 피치료감호자 등에 대한 의료업무 및 감호행정 등 | 1명 | 정신건강의학과, 신경정신과 |
| 치료감호소 (일반정신과 의사A) | 기술서기관 | 피치료감호자 등에 대한 의료업무 및 감호행정 등 | 1명 | 정신건강의학과, 신경정신과 |
| 치료감호소 (일반정신과 의사B) | 기술서기관 | 피치료감호자 등에 대한 의료업무 및 감호행정 등 | 1명 | 정신건강의학과, 신경정신과 |
| 치료감호소 약제과A | 약무주사보 | 약품의 조제 및 투약, 의약품 등의 구매, 검수, 보관 및 출납 등 | 1명 | 약제 |
| 치료감호소 약제과B | 약무주사보 | 약품의 조제 및 투약, 의약품 등의 구매, 검수, 보관 및 출납 등 | 1명 | 약제 |

| 임용예정기관 (근무예정직위) | 임용예정 직급 | 담당 예정 업무 | 선발예정 인원 | 관련분야 |
|--------------------------|------------|----------------------------|------------|------|
| < 출입국관리기관 > | | | | |
| 여수출입국· 외국인사무소 | 의무사무관 | 보호외국인에 대한 의료업무 및 의료행정 등 | 1명 | 일반 |

- 응시 방법 : 1개 근무 예정 직위에만 지원 가능(중복 지원 불가)
- 서울소년원 의무과장, 치료감호소 약물중독재활센터장 직위 합격자는 과장 후보자로서 '과장후보자 역량평가'를 통과한 자로 임용(역량평가 미통과 시 임용이 되지 않을 수 있음)

2. 근거 법령

- 「국가공무원법」
- 「공무원임용령」, 「공무원임용시험령」
- 「공무원임용규칙」, 「국가공무원 임용시험 및 실무수습 업무처리 지침」

3. 응시 자격

가. 공통요건

- 「국가공무원법」 제33조 각 호의 결격사유에 해당되지 않으며, 「공무원임용시험령」 등 관계 법령에 의하여 응시 자격을 정지당하지 아니한 자
- 적용기준일 : 최종 면접시험 예정일

【「국가공무원법」 제33조(결격사유)】

- 피성년후견인
- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된

- 후 2년이 지나지 아니한 자
 - 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
 - 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
 - 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
- 【「공무원임용시험령」 제51조(부정행위자 등에 대한 조치)】**
- 「공무원임용시험령」 제51조 제1항에 의거, 임용시험에서 동조 제1항 각호의 어느 하나에 해당하는 행위를 하여 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소당하고, 그 처분이 있는 날로부터 5년간 「공무원임용시험령」에 따른 시험이나 그 밖에 국가공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지당한 자

- 응시연령 : 20세 이상(2002. 12. 31. 이전 출생자)
- 「국가공무원법」 제74조에 따른 정년에 해당하지 않는 자
- 남자의 경우, 병역을 필하였거나 면제된 자 또는 최종(면접) 시험 예정일 기준 6개월 내 전역이 가능한 자
- 대한민국 국적 소지자(복수국적자는 당해 직무 분야에 임용이 제한되므로 임용 전까지 외국 국적을 포기해야 함)

나. 자격요건

(※ 자세한 담당예정업무 및 관련분야는 [붙임] 직무기술서 참조)

| 구분 | 임용직급 | 주요자격 및 경력요건 |
|------------------|-----------------------|--|
| 교정 기관 | 기술서기관 | 의사면허 취득 후 관련분야 6년 이상 경력자 ※ 관련분야 : 가정의학과, 내과 등 의료 분야 |
| | 의무사무관 | 의사면허 취득 후 관련분야 2년 이상 경력자 ※ 관련분야 : 가정의학과, 내과 등 의료 분야 |
| 치료 감호소 | 기술서기관 (약물중독재활센터장) | 의사면허 취득 후 관련분야 6년 이상 경력자 ※ 관련분야 : 정신건강의학과 또는 신경정신과 |
| | 기술서기관 (일반정신과 의사 A) | 의사면허 취득 후 관련분야 6년 이상 경력자 ※ 관련분야 : 정신건강의학과 또는 신경정신과 |
| | 기술서기관 (일반정신과 의사 B) | 의사면허 취득 후 관련분야 6년 이상 경력자 ※ 관련분야 : 정신건강의학과 또는 신경정신과 |
| | 약무주사보(약제과 A) | 약사 면허 소지자 |
| | 약무주사보(약제과 B) | 약사 면허 소지자 |
| 여수출입국·외 국인사무소 | 의무사무관 | 의사면허 취득 후 관련분야 2년 이상 경력자 |

다. 응시자격 관련 안내

- 임용예정기관별 자격요건에 해당되면 응시 가능
- 응시요건은 최종(면접) 시험 예정일 기준으로 판단함
- ‘관련분야 직무 경력(자격 요건)’은 [붙임] 직무기술서에 명시된 관련분야에서의 경력을 의미하며, 경력증명서 제출 전에 한함
 - ※ 경력증명서상 근무기간, 부서, 직위(직급), **담당업무(관련 분야와의 연관성을 확인할 수 있도록 기재), 근무형태(주당 근무시간 표시)가 명시되어 있어야 하며, 경력이 불명확(간략)할 경우 불인정될 수 있음에 유의**
 - ※ 경력(재직)증명서 미제출 시 **해당 경력은 불인정**
 - ※ **경력(재직)증명서에 주당 근무시간이 기재되어야 하며, 시간제 근무를 명시하지 않은 상태에서 경력이 모두 인정되었더라도 검증단계에서 시간제 경력이 확인될 경우 최종 합격이 취소될 수 있음**
 - 주 40시간 근무 : 경력 전부를 인정
 - 시간제 근무 : 주 40시간 기준으로 근무시간에 비례하여 경력의 일부 인정
 - * 예) 4년간 주 20시간 근무 : 4년×(20시간/40시간) = 2년 인정
 - ※ **근무 기간과 시간이 불분명한 프리랜서 등의 경우, 관련분야 직무경력 불인정**
 - ※ 경력(재직)증명서 발급 확인자 성명 및 연락처 포함(미포함 시 하단에 별도 기재), 관인 날인 필수
 - ※ 경력 기간이 중복되는 경우 **반드시 하나만 기재할 것**
 - ※ 외국어로 작성된 경력증명서는 공증받은 한글번역본을 원본과 함께 제출
 - **공증받은 한글번역본 없이 외국어로 기재된 원본만을 제출 시 해당 경력증명서 불인정될 수 있음에 유의**
 - ※ 경력증명서 발급이 불가능한 폐업회사의 경우 경력을 입증할 수 있는 다른 자료 제출
 - 근로계약서, 인사기록카드 등 + 4대보험자격득실이력확인서 중 1종 + 소득금액증명서

4. 시험 방법

가. 1차 시험 : 서류전형

- 당해 직무수행에 관련되는 응시자의 자격·경력 등이 소정의 기준에 적합한지 여부를 서면으로 심사하여 공고된 채용 자격요건에 적합할 경우 합격

나. 2차 시험 : 면접시험 (1차 시험 합격자에 한하여 실시)

- 인성, 공직관, 전문성 등 업무추진 역량을 종합적으로 평가
- 면접위원이 5개 항목의 평정 요소에 대하여 ‘상’, ‘중’, ‘하’로 평정
 - ※ 5개 항목의 평정 요소 : ① 공무원으로서의 정신자세, ② 전문지식과 그 응용능력, ③ 의사표현의 정확성과 논리성, ④ 예의·품행 및 성실성, ⑤ 창의력·의지력 및 발전가능성

다. 최종 합격자 결정

- 2차 시험(면접시험) 합격자 중에서 평정 성적이 우수한 자 순으로 최종합격자 결정
 - 불합격기준에 해당되지 아니한 자 중에서 평정 성적이 우수한 자 순으로 합격자 결정(‘중’, ‘하’의 개수와 관계없이 ‘상’의 개수가 많은 경우 1순위, ‘상’의 개수가 동일한 경우 ‘중’의 개수가 많은 경우 1순위임)
 - ※ 위원의 과반수가 5개 항목의 평정 요소 중 2개 항목 이상을 ‘하’로 평정하였거나, 위원의 과반수가 5개 항목 중 동일한 평정 요소를 ‘하’로 평정하였을 때에는 불합격 처리
 - 선발 예정 인원을 초과하여 동(同) 순위자가 발생하는 경우, 동(同) 순위자를 대상으로 다시 면접시험 실시(「공무원임용시험령」 제32조 제3항)
 - 최종합격자가 임용포기, 합격취소, 임용결격사유, 임용 당일 퇴직 등으로 임용되지 못하거나, 최종합격자가 임용된 날로부터 3개월 이내에 퇴직하여 결원이 발생한 경우에는 합격자 발표일로부터 6월 내에 불합격기준에 해당되지 아니한 자 중에서 면접시험 평정 성적이 우수한 자 순으로 추가합격자를 결정할 수 있음

5. 시험일정

| 모집공고 | 원서접수 | 서류전형 (합격자발표) | 면접시험 | 최종합격자발표 |
|---------------------------------|----------------------------------|-------------------|-------------------------------|---------------|
| '22. 6. 9.(목) ~ 6. 20.(월) | '22. 6. 13.(월) ~ 6. 20.(월) | '22. 7. 12.(화) | '22. 7. 19.(화) ~ 7. 20.(수) | '22. 8. 4.(목) |

- ※ 채용공고는 법무부(www.moj.go.kr), 인사혁신처 나라일터(www.gojobs.go.kr) 홈페이지에 게시하고, 서류전형 합격자·면접 일정 및 최종합격자 발표는 법무부 홈페이지에 게시하니 응시자는 시험 일정을 반드시 법무부 홈페이지에서 확인하시기 바랍니다.

6. 응시원서 교부 및 접수

- 원서교부 : 법무부, 인사혁신처 나라일터 홈페이지에서 파일을 내려받아 사용
- 접수기간 : 2022. 6. 13.(월) ~ 6. 20.(월)
- 접수처 * 응시번호는 사전에 통보 예정

| 임용예정기관 | 접수처(우편번호) | 연락처 |
|--|--|-----------------------|
| < 교정기관 > - 임용예정기관 총무과 | | |
| 서울동부구치소 | 서울시 송파구 정의로 37 (05857) | 02)402-9131(내선 204) |
| 수원구치소 | 경기도 수원시 팔달구 팔달문로 176 (16492) | 031)217-71014(내선 204) |
| < 소년보호기관 > - 임용예정기관 행정지원과 | | |
| 서울소년원 | 경기 의왕시 고산로 87(16075) | 031)450-6104 |
| 치료감호소 | 충남 공주시 반포면 반포초교길 253(32621) | 041)840-5599 |
| < 출입국관리기관 > | | |
| 여수출입국·외국인사무소 | 경기도 과천시 관문로 47 정부과천청사 1동 7층 혁신행정담당관실 (13809) | 02)2110-3055 |

- 접수방법
 - 접수기간 내에 응시원서 및 제출서류를 접수처에 직접 제출 또는 등기우편
 - 방문접수의 경우 평일 근무시간인 09:00 ~ 18:00(12:00 ~ 13:00제외) 내에만 접수 가능하고, 우편접수는 원서접수 마감일 우체국 소인분에 한하며, 결봉투에 'OOOOO(직위명) 의무직(약무직) 공무원 응시원서 재중'으로 표기

7. 제출서류

□ 공통사항(필수 제출)

- ① 응시자 제출서류 목록표 1부 <별지서식 제1호>
- ② 응시원서 1부 <별지서식 제2호>
- ※ 정부수입인지 부착(기술서기관, 의무사무관 : 10,000원, 약무주사보 : 7,000원 상

당)

※ 저소득층(「국민기초생활보장법」에 따른 기초생활수급자 또는 차상위계층이거나 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자)에 속하는 사람은 수입인지 대신 관련 증빙서류 사본 제출

- ③ 이력서 1부 <별지서식 제3호>
- ④ 자기소개서 1부 <별지서식 제4호>
- ⑤ 직무수행계획서 1부 <별지서식 제5호>
- ⑥ 자격요건 검증을 위한 동의서 1부 <별지서식 제6호>
- ⑦ 개인정보 제공 동의서 1부 <별지서식 제7호>
- ⑧ 의사·약사 면허증 사본 1부
- ⑨ 자격요건 관련 경력 증빙서류 사본 1부
- ⑩ 학위증명서(위원 위촉 시 제척·기피 사유 확인용) 1부

※ 학사, 석사, 박사 학위증명서 제출

※ 경력 증빙서류 제출 시 유의 사항

| 구분 | 유의 사항 |
|--------|---|
| 경력 증명서 | <ul style="list-style-type: none"> ▶ 모든 증명서는 발행기관의 직인이 있어야 함 ▶ 제출된 경력 사항에 대하여만 인정함 ▶ 경력증명서는 근무한 기관에서 발급하는 것으로 근무부서·근무 기간·직책과 함께 담당업무가 반드시 기재되어 있어야 함 ※ 발급기관의 전화번호·Fax번호·E-mail 주소를 기재하고, 현재 폐업회사인 경우 경력증명서 발급이 불가능한 폐업회사의 경우 경력을 입증할 수 있는 다른 자료 제출(근로계약서, 인사기록카드 등 + 4대보험자격득실이력확인서 중 1종 + 소득금액증명서) ▶ 외국어로 작성된 경력증명서는 공증받은 한글번역본을 원본과 함께 제출 |

□ 개별사항(해당자에 한하여 제출)

- ① 주민등록초본 사본(납자의 경우에만 제출-병역사항 기재된 것) 1부

② 수료증명서 또는 전문의 자격증 사본 1부

8. 보수 수준

○ 「공무원보수규정」 등에 따라 임용직급의 보수 및 수당 지급

9. 유의사항

- 「국가공무원법」 제44조, 제45조 및 제84조의2에 의거, 시험에 관하여 고의로 방해하거나 부당한 영향을 행사한 자, 채용시험, 그밖에 인사기록에 관하여 거짓이나 부정하게 진술·기재·증명 또는 보고한 자는 관련 법률에 따라 처벌받을 수 있습니다.
 - 또한, 「국가공무원법」 제45조의2 및 「공무원임용시험령」 제51조에 의거, 채용시험에서 다른 사람에게 대신하여 응시하게 하는 행위 등 대통령령으로 정하는 부정행위를 하거나 부정한 목적으로 시험에 관한 제출서류의 전체 또는 일부를 위조·변조하거나 허위로 기재한 경우에는 당해 시험이 무효처리 또는 임용이 취소될 수 있습니다.
 - 「국가공무원법」 제45조의3 및 「공무원임용시험령」 제51조의2에 의거, 법령을 위반하여 채용시험에 개입하거나 채용시험에 부당한 영향을 주는 행위 등 비위를 저질러 유죄판결이 확정된 경우, 관계 법령에 따라 그 비위 행위로 채용시험에 합격하거나 임용된 사람에 대하여 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.
 - 최종합격자 발표 이후 응시자(확정된 채용 대상자 제외)가 원본으로 제출된 서류의 반환을 원하는 경우 채용서류 반환 청구 시 관련 서류를 반환하여 드립니다. 단, 원본 반환 시 사본은 시험실시기관에서 일정기간 보관됩니다.
- ※ 채용서류 반환 청구 기간 : '22. 8. 4. ~ '22. 9. 5.
- 응시자가 선발 예정 인원보다 같거나 적을 경우에는 원서접수일·시험 일정 등을 다시 정하여 1회 이상 재공고 후 시험을 시행할 수 있습니다.
 - 해당 분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
 - 합격자 통지 후라도 신원조사 및 채용 신체 검사 등을 통하여 결격사유가

발견될 경우에는 합격이 취소될 수 있습니다.

- 공고된 시험계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험실시일 7일 전까지 변경 공고합니다.
- 외국어로 기재된 증빙자료(경력증명서 등)의 경우, 반드시 한글번역본을 첨부하여 제출하시기 바랍니다.
- 응시원서에 E-mail 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다. (기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.)
- 근무예정직위에 대한 직무의 주요내용 및 업무수행에 필요한 역량과 지식은 **【붙임】**의 직무기술서를 참고하시기 바랍니다.
- 응시자는 위 '6. 응시원서 교부 및 접수' 상 접수처에 응시원서를 제출하여야 하며, 최종합격자는 임용예정기관에 임용될 예정입니다.
- 최종합격자에 대하여는 「공무원임용령」의 규정에 따른 '학업의 계속' 등을 이유로 임용유예가 불가능합니다.
- 채용공고 내용 이외의 사항은 인사관계 법령 및 인사혁신처의 각종 지침에 따릅니다.
- 누구든지 경력경쟁채용시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험 결과에 부당한 영향을 주는 부정행위를 알게 된 때에는 인사혁신처에 온라인 신고할 수 있습니다.

◀ 경력경쟁채용시험 국민제보 ▶

인사혁신처 홈페이지(www.mpm.go.kr) - 참여민원 - 신고센터 - 인사신문고 - 공무원 경력경쟁채용시험 국민제보

- 기타 자세한 내용은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.
 - 채용 절차 관련 문의 : 법무부 혁신행정담당관실 (☎ 02-2110-3055)
 - 자격요건 및 담당 직무 관련 문의
 - ▶ (교정기관) 법무부 교정기획과(☎02-2110-3435) 또는 임용예정기관 총무과

- ▶ (치료감호소) 법무부 범죄예방기획과(☎02-2110-3573) 또는
임용예정기관 행정지원과
- ▶ (여수출입국·외국인사무소) 법무부 출입국기획과(☎02-2110-4023) 또는
임용예정기관 관리과

【붙임】

‘서울동부구치소’ 의무직공무원 직무기술서

| 임용예정기관명 | 근무예정부서 |
|---------------|--------|
| 서울동부구치소(원격진료) | 의료과 |

| | |
|-------------|---|
| 주요업무 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 수용자의 건강진단, 질병치료 등 의료업무 ○ 교정시설의 위생업무 및 그 밖의 교정행정에 관한 사항 |
|-------------|---|

| | |
|-------------|--|
| 필요역량 | <ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ (직급별 역량) 상황인식/판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통능력·조정능력 ○ (직렬별 역량) 분석력, 기술적 전문지식, 전략적 사고력, 대인관계 |
|-------------|--|

| | |
|-------------|---|
| 필요지식 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 기초의학이론과 보건의료 규제기준 및 지침 관련 지식 ○ 국내외 건강보험제도 관련 지식 ○ 임상경험에 기반한 전문의료 지식 등 |
|-------------|---|

| | | |
|-------------------------|---------------------------|--|
| 응시 자격 요건 | 관련분야 : 가정의학과 또는 내과 | |
| | 자격증 | <ul style="list-style-type: none"> ○ (기술서기관) 의사면허 취득 후 관련 분야 6년 이상 경력자 ○ (의무사무관) 의사면허 취득 후 관련 분야 2년 이상 경력자 |

‘수원구치소’ 의무직공무원 직무기술서

| | |
|---------|--------|
| 임용예정기관명 | 근무예정부서 |
| 수원구치소 | 의료과 |

| | |
|------|---|
| 주요업무 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 수용자의 건강진단, 질병치료 등 의료업무 ○ 교정시설의 위생업무 및 그 밖의 교정행정에 관한 사항 |
|------|---|

| | |
|------|--|
| 필요역량 | <ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ (직급별 역량) 상황인식/판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통능력·조정능력 ○ (직렬별 역량) 분석력, 기술적 전문지식, 전략적 사고력, 대인관계 |
|------|--|

| | |
|------|---|
| 필요지식 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 기초의학이론과 보건의료 규제기준 및 지침 관련 지식 ○ 국내외 건강보험제도 관련 지식 ○ 임상경험에 기반한 전문의료 지식 등 |
|------|---|

| | | |
|----------------|-------------------|--|
| 응시 자격 요건 | 관련분야 : 일반의 | |
| | 자격증 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 의사면허 취득 후 관련분야 6년 이상 경력자 |

‘서울소년원 의무과장’ 직무기술서

| | |
|---------|--------|
| 임용예정기관명 | 근무예정부서 |
| 서울소년원 | 의무과 |

| | |
|------|--|
| 주요업무 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 보호소년의 건강진단, 질병치료 등 의료업무 ▪ 보호시설의 위생업무 및 그 밖의 교정행정에 관한 사항 |
|------|--|

| | |
|------|---|
| 필요역량 | <ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ (직급별 역량) 상황인식/판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통능력·조정능력 ○ (직렬별 역량) 분석력, 전략적 사고력, 창의력 |
|------|---|

| | |
|------|---|
| 필요지식 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 기초의학이론과 보건의료 규제기준 및 지침 관련 지식 ○ 국내외 건강보험제도 관련 지식 ○ 임상경험에 기반한 전문의료 지식 등 |
|------|---|

| | | |
|----------------|-------------------------------------|--|
| 응시 자격 요건 | 관련분야 : 가정의학과, 내과, 외과 등 의료 분야 | |
| | 자격증 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 의사면허 취득 후 관련분야 6년 이상 경력자 |

‘치료감호소 약물중독재활센터장’ 직무기술서

| | |
|---------------|------|
| 근무예정부서 | 진료과목 |
| 약물중독재활센터(센터장) | 정신과 |

| | |
|------|---|
| 주요업무 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 약물중독재활센터 업무 총괄 ▪ 피치료감호자 및 정신감정유치자의 진료·상담 ▪ 피치료감호자 등에 대한 조사 및 연구 |
|------|---|

| | |
|------|---|
| 필요역량 | <ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ (직급별 역량) 상황인식/판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통 능력·조정능력 ○ (직렬별 역량) 분석력, 전략적 사고력, 창의력 |
|------|---|

| | |
|------|---|
| 필요지식 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 약물중독재활센터 직원 및 피치료감호자 관리감독 능력 ○ 의료법·시행령·시행규칙, 보건의료기본법·시행령·시행규칙, 약사법·시행령·시행규칙 등 관계법령에 관한 지식 ○ 사법정신의학에 대한 전반적인 이해와 연구에 관한 지식 ○ 치료감호 등에 관한 법률·시행령·시행규칙, 의료법·시행령·시행규칙, 보건의료기본법·시행령·시행규칙, 피치료감호자 분류 및 처우관리준칙 등 관계법령에 관한 지식 |
|------|---|

| | | |
|----------------|-------------------------|----------------------------|
| 응시 자격 요건 | 관련분야 : 정신건강의학과 또는 신경정신과 | |
| | 자격증 | ○ 의사면허 취득 후 관련분야 6년 이상 경력자 |

‘치료감호소 일반정신과’ 기술서기관 직무기술서

| | |
|-------------|------|
| 근무예정부서 | 진료과목 |
| 치료감호소 일반정신과 | 정신과 |

| | |
|------|---|
| 주요업무 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 피치료감호자 및 정신감정유치자의 진료·상담 ▪ 피치료감호자 등에 대한 조사 및 연구 |
|------|---|

| | |
|------|---|
| 필요역량 | <ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ (직급별 역량) 상황인식/판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통 능력·조정능력 ○ (직렬별 역량) 분석력, 전략적 사고력, 창의력 |
|------|---|

| | |
|------|---|
| 필요지식 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 피치료감호자 및 정신감정유치자에 대한 정신의학적 판단 능력 ○ 피치료감호자들의 전문적인 정신과적 치료에 대한 지식 ○ 의료법·시행령·시행규칙, 보건의료기본법·시행령·시행규칙, 약사법·시행령·시행규칙 ○ 의학에 대한 전반적인 이해와 연구에 관한 지식 ○ 치료감호 등에 관한 법률·시행령·시행규칙, 의료법·시행령·시행규칙, 보건의료기본법·시행령·시행규칙, 피치료감호자 분류 및 처우관리준칙 등 관계법령에 관한 지식 |
|------|---|

| | | |
|----------------|-------------------------|----------------------------|
| 응시 자격 요건 | 관련분야 : 정신건강의학과 또는 신경정신과 | |
| | 자격증 | ○ 의사면허 취득 후 관련분야 6년 이상 경력자 |

‘치료감호소’ 약무주사보 직무기술서

| | |
|----------------|---------------|
| 임용예정기관명 | 근무예정부서 |
| 치료감호소 | 의료부 약제과 |

| | |
|-------------|---|
| 주요업무 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 약품의 조제 및 투약 ○ 의약품 등의 구매, 검수, 보관 및 출납 ○ 기타 약무행정에 관한 사항 |
|-------------|---|

| | |
|-------------|---|
| 필요역량 | <ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ (직급별 역량) 긍정성, 문제해결력, 관계구축력, 의사소통능력 |
|-------------|---|

| | |
|-------------|---|
| 필요지식 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 질환 전반에 대한 약물요법과 의약품에 대한 전문지식 ○ 의약품 정보 제공, 임상약동학적 지식 및 실무에 관한 지식 ○ 환자 복약지도 등 약제서비스에 관한 지식 ○ 약사법 등 보건의료 관련 법규 및 관련 지침에 관한 지식 |
|-------------|---|

| | | |
|-------------------------|------------------|-------------|
| | 관련분야 : 약무 | |
| 응시 자격 요건 | 자격증 | ○ 약사면허증 소지자 |

여수출입국·외국인사무소 의무사무관 직무기술서

| | |
|----------------------|---------------|
| 임용예정기관명 및 직급 | 근무예정부서 |
| 여수출입국·외국인사무소 (5급) | 의무과 |

| | |
|-------------|---|
| 주요업무 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 보호외국인의 건강진단, 질병치료 등 의료업무 ○ 보호시설의 위생업무 및 그 밖의 의료행정에 관한 사항 |
|-------------|---|

| | |
|-------------|--|
| 필요역량 | <ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ (직급별 역량) 상황인식/판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통능력·조정능력 ○ (직렬별 역량) 분석력, 기술적 전문지식, 전략적 사고력, 대인관계 |
|-------------|--|

| | |
|-------------|---|
| 필요지식 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 기초의학이론과 보건의료 규제기준 및 지침 관련 지식 ○ 임상경험에 기반한 전문의료 지식 등 |
|-------------|---|

| | | |
|-------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|
| | 관련분야 : 가정의학과, 내과, 외과 등 의료 분야 | |
| 응시 자격 요건 | 자격증 | ○ 의사면허 취득 후 관련 분야 2년 이상 경력자 |

<별지서식 1호>

임용예정기관 명칭 : ○○○○

응시자 제출서류 목록표

| 번호 | 제출서류명 | 필수여부 | 제출여부 |
|----|---------------------------------------|------|--------------------------|
| 1 | 응시자 제출서류 목록표 | 필수 | <input type="checkbox"/> |
| 2 | 응시원서 | 필수 | <input type="checkbox"/> |
| 3 | 이력서 | 필수 | <input type="checkbox"/> |
| 4 | 자기소개서 | 필수 | <input type="checkbox"/> |
| 5 | 직무수행계획서 | 필수 | <input type="checkbox"/> |
| 6 | 자격요건 검증을 위한 동의서 | 필수 | <input type="checkbox"/> |
| 7 | 개인정보 제공 동의서 | 필수 | <input type="checkbox"/> |
| 8 | 의사·약사 면허증 사본 | 필수 | <input type="checkbox"/> |
| 9 | 자격요건 관련 경력 증빙서류(경력증명서 등) 사본 | 필수 | <input type="checkbox"/> |
| 10 | 학위(학사, 석사, 박사) 증명서 사본 | 필수 | <input type="checkbox"/> |
| 11 | 주민등록초본 사본 (남자의 경우에만 제출-병역사항 기재된 것) | 해당자만 | <input type="checkbox"/> |
| 12 | 수료증명서 또는 전문의 자격증 사본 | 해당자만 | <input type="checkbox"/> |

※ □에는 서류제출여부를 하여 제출하시고, 증빙서류(사본)에 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상이 표시되지 않도록 하고 스테이플을 제거 후 제출하여 주시기 바랍니다.

2022년 월 일

작성자(응시자) 성명 (서명)

<별지서식 2호>

응시원서(원본)

본인은 법무부 의무직·약무직 공무원 임용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2022년 월 일
법무부장관 귀하

| | | | |
|--------------|---------------------------|--------------|--|
| ※응시번호 | | 성명 | (한글) |
| 응시기관 | | | (한자) |
| 응시직급 | | 복수국적 해당여부 | <input type="checkbox"/> 예, <input type="checkbox"/> 아니오 |
| 주민등록 번호 | - | | |
| 주소 | (Ⓞ) ※ 우편 발송되므로 정확히 기재 | | 정부수입인지 붙이는 곳 |
| 전자우편 | | | |
| 전화 (휴대전화) | | | |

응시표 (법무부 의무직·약무직 공무원)

| | | | |
|----------------------|------|------|--|
| ※응시번호 | | 응시기관 | |
| | | 응시직급 | |
| 성명 | (한글) | (한자) | |
| 2022년 월 일 법무부장관 ㉠ | | | |

주의사항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 한다.
2. 시험당일은 신분증을 지참하고 시험시작 20분전까지 지정된 좌석에 착석하여야 하며, 도착하지 않을 경우 불이익을 받을 수 있음을 유의하시기 바랍니다.

| | |
|------|-----------------------|
| 보완사항 | 를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다. |
|------|-----------------------|

응시원서 작성요령

<별지서식 3호>

이 렵 서

◎ 응시원서는 다음 요령에 의하여 응시자 본인의 필체로 빠짐없이 작성하여야 합니다.

1. 「※응시번호」 : 기재하지 않음
2. 응시기관 : 공고문을 참고하여 임용예정기관 기재함
(예시) : 서울동부구치소 기술서기관(의료과 의사 A), 치료감호소 기술서기관(일반정신과 의사 B), 치료감호소 약제과 A 약무주사보 등
3. 응시직급 : 기술서기관, 의무사무관, 약무주사보
4. 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함
5. 성명 · 생년월일 · 전자우편 · (휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함
6. 복수국적 : 예, 아니오 중 선택(체크) 표시
7. 정부수입인지 : 우체국 등에서 구입하여 부착하거나 전자수입인지 출력물을 응시원서 뒤에 첨부
- 기술서기관, 의무사무관 : 1만 원, 약무주사보 : 7천 원

「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 또는 차상위계층이거나 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입인지 대신 해당 증명서 첨부

| 1. 공통사항 | | | | |
|----------|--------|------|--|-----|
| 응시 번호 | 담당자 기재 | 응시기관 | | 성 명 |
| | | 응시직급 | | |

| 2. 자격요건 | | | | | |
|------------------------------------|-------------|-----------------------|--------------------|---------|------|
| 자격증 | 자격증명 | 자격증 취득(예정)일 | | 자격 검정기관 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 관련 분야 근무 경력 | 근무기관명 | 근무기간 | 근무형태 | 직위 | 담당업무 |
| | 예시) 00병원 | 10.1.1.~11.12. 31. | 전임 (주40시간) | 진료과장 | 건강검진 |
| | | | 시간제 (주20시간) | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다. | | | | | |
| 2022년 월 일 | | | | | |
| 성 명 : (인) | | | | | |

<별지서식 4호>

자 기 소 개 서

| |
|---|
| <input type="checkbox"/> 응시기관(직급) : |
| <input type="checkbox"/> 성 명 : ○○○ |
| <p>* 지원동기, 생활신조와 가치관, 미래 전망, 성품, 직장구성원으로서의 바람직한 태도, 대인관계, 취미활동 등을 종합적으로 고려하여 작성</p> <p>※ (유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.</p> |
| 2022. . . 작 성 자 : (인/서명) |

※ 14포인트, 굴림체(각 항목별 번호는 진하게, 기타 내용은 보통)
분량은 A4용지 2쪽 이내로 컴퓨터 문서편집 프로그램을 이용하여 작성

직무수행계획서

| |
|--|
| <input type="checkbox"/> 근무예정직위 명칭 : |
| <input type="checkbox"/> 성 명 : ○○○ |
| <p>* 자신의 지식·경험·경력 등과 응시직위와의 관련성을 중심으로 ① 직무에 대한 이해 및 응시 취지 ② 직무수행 방향 및 비전 ③ 구체적 실천 방안 순으로 자유롭게 기술하여 주십시오.</p> <p>※ (유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.</p> |
| 2022. . . 작 성 자 : (인/서명) |

※ 14포인트, 굴림체(각 항목별 번호는 진하게, 기타 내용은 보통)
 분량은 A4용지 3쪽 이내로 컴퓨터 문서편집 프로그램을 이용하여 작성

자격요건 검증을 위한 동의서

본인은 법무부 시행 2022년도 의무직·약무직 공무원 경력경쟁채용 시험 응시자로서 법무부가 실시하는 학위, 경력, 자격증 또는 기타 제출한 자료의 진위검증 등을 위한 확인서 발급에 동의합니다. 또한, 본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위검증 등을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2022년 월 일

성명 : (서명)

생년월일 :

법무부장관 귀하

개인정보 제공·이용 및 제3자 정보제공 동의서

1. 개인정보 수집 및 이용 동의서

본 기관에서는 공무원 채용 및 관리를 위해 「개인정보보호법」 제15조, 제17조 등 관계 법령에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하고자 합니다.

- (1) 개인정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리
- (2) 개인정보 수집 항목 : **성명, 주민등록번호, 학력경력 조회에 관한 사항, 4대 보험 자격 득실, 소득금액증명, 자격증·논문·수상실적 등 우대요건에 해당하는 사항**
- (3) 개인정보 보유 및 이용기간 : **최종합격자 발표일로부터 5년**
* 개인정보 활용 목적 달성 이후 「공공기록물 관리에 관한 법률」에 따라 보유 후 파기
- (4) 개인정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

2. 고유식별정보 수집 및 이용 동의서

공무원 채용 및 관리를 위해 개인정보(고유식별정보)를 수집하고 있습니다.

- (1) 고유식별정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리
- (2) 고유식별정보 수집 항목 : **주민등록번호**
- (3) 민감정보 보유 및 이용기간 : **최종합격자 발표일로부터 5년**
* 개인정보 활용 목적 달성 이후 「공공기록물 관리에 관한 법률」에 따라 보유 후 파기
- (4) 민감정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 고유식별정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

3. 민감정보 수집 및 이용 동의서

공무원 채용 및 관리를 위해 개인정보(민감정보)를 수집하고 있습니다.

- (1) 민감정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리
- (2) 민감정보 수집 항목 : **범죄경력정보**
- (3) 민감정보 보유 및 이용기간 : **최종합격자 발표일로부터 5년**
* 개인정보 활용 목적 달성 이후 「공공기록물 관리에 관한 법률」에 따라 보유 후 파기
- (4) 민감정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 민감정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

4. 복수국적자, 경력사항, 자격요건 확인 등을 위한 동의서 효력인정 및 개인정보 제3자 제공 동의서

시험실시기관은 응시요건 등 응시자가 제출한 증빙자료의 진위여부 등에 대한 진위 여부를 해당 기관에 조회하여 확인하고 있습니다. 이를 위해 관련자료 확인서 발급에 동의하며, 「개인정보보호법」 등에 보호되고 있는 각종 개인정보 자료를 동법 제15조 등에 따라 인사 담당 업무관계자에게 제공 및 공개·활용하는 데 동의합니다.

| (1) 제공받는 자 | (2) 제공목적 | (3) 제공 항목 | (4) 제공받는 자의 보유·이용기간 |
|----------------------------------|-----------|---|-----------------------|
| 관할 출입국·외국인 청(사무소) | 공무원 채용 관리 | 복수국적 여부 조회에 필요한 사항 | 정보처리 목적 달성 시까지 |
| 기타 개인정보 보유기관 | 공무원 채용 관리 | 자격증, 경력사항 등 응시요건 충족 및 제출서류 진위여부 확인에 필요한 사항 | 정보처리 목적 달성 시까지 |

- * 개인정보 활용 목적 달성 이후 「공공기록물 관리에 관한 법률」에 따라 보유 후 파기
- (5) 개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효함을 인정하고, 이에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

위와 같이 확인서 발급에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

5. 시험 부정행위 관련 개인정보 제3자 제공 동의서

이 시험에서 부정행위를 한 사람은 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지합니다. 부정행위로 처분 받을 경우 다른 공무원 시험 실시기관이 조회할 수 있도록 인사혁신처에 개인정보를 제공하고 있습니다.

- (1) 제공받는 기관 : 인사혁신처
- (2) 제공목적 : 공무원 시험 응시자격 정지 여부 확인
- (3) 제공하는 정보(고유식별정보 포함) 항목 : **성명, 주민등록번호**
- (4) 제공받는 자의 보유 및 이용기간 : **처분 있는 날로부터 5년 (행정정보공동이용 증적 보관)**
* 개인정보 활용 목적 달성 이후 「공공기록물 관리에 관한 법률」에 따라 보유 후 파기
- (5) 개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부 시 채용심사 대상에서 제외됩니다.

위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

2022년 월 일
성명 : (서명)

법무부장관 귀하